



DETERMINAZIONE DEL SOVRINTENDENTE

N° 378 del 22.11.2024

OGGETTO: Approvazione Calendario procedure selettive riservate al personale di ruolo, a tempo indeterminato, della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per la copertura, mediante eventuale progressione verticale, delle seguenti risorse nell'area tecnico-amministrativa del CCNL vigente per le Fondazioni Lirico Sinfoniche:

- n.1 risorsa nel ruolo di impiegato amministrativo presso l'Ufficio Personale, con inquadramento nell'ambito del livello 1°;
- n.1 risorsa nel ruolo di impiegato amministrativo presso l'Ufficio Ragioneria, con inquadramento nell'ambito del livello FB.

Il Sovrintendente

Visto

il Decreto del Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo del 13 marzo 2020 (rep.130 del 13 marzo 2020), con il quale è stato nominato Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari il M° Nicola Colabianchi;

Visto

lo Statuto della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, approvato con Decreto del Ministro dei Beni e delle Attività Culturali del 13 novembre 2014 e pubblicato sul sito della Fondazione nella sezione "Amministrazione trasparente";

Premessa

la Determinazione n.356 del 06/11/2024 con la quale il Sovrintendente ha approvato gli avvisi pubblici e l'indizione delle procedure selettive riservate al personale dipendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per titoli ed esami, per la copertura, mediante eventuale progressione verticale, di risorse nei seguenti ruoli, livelli e nell'area tecnico-amministrativa del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche, tra le quali per:

- **n.1 risorsa** nel ruolo di **impiegato amministrativo** presso l'**Ufficio Personale**, con inquadramento nell'ambito del **livello 1°**;
- **n.1 risorsa** nel ruolo di **impiegato amministrativo** presso l'**Ufficio Ragioneria**, con inquadramento nell'ambito del **livello FB**;

Atteso

- che, a seguito di tale Determinazione, sono stati pubblicati i relativi Avvisi pubblici sul portale istituzionale della Fondazione nella pagina "Amministrazione Trasparente", nella sezione "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni";
- che le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari, Via Efsio Cao di San Marco sn, secondo i termini e le modalità che verranno

indicate sul portale istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, www.teatroliricodicagliari.it nella sezione “*Amministrazione trasparente*” in “*Bandi e Gare*” sotto la voce “*Concorsi e Audizioni*”, nella parte dedicata alla procedura selettiva in oggetto;

- che la pubblicazione del calendario sul portale istituzionale della Fondazione avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati;
- che, terminata la fase di verifica delle domande di ammissione alle procedure selettive in oggetto ai sensi dell’art.2 dell’Avviso pubblico, si procederà con la pubblicazione del calendario dei candidati ammessi con relativa convocazione, sul portale istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione “*Amministrazione trasparente*” in “*Bandi e Gare*” sotto la voce “*Concorsi e Audizioni*”, nella parte dedicata alla procedura selettiva in oggetto;
- che, anche la pubblicazione del Calendario con l’indicazione dei candidati ammessi avrà ad ogni effetto di legge valore di notifica di avviso ai candidati.

Ritenuto

di dover provvedere in merito, procedendo all’approvazione e pubblicazione del Calendario delle prove d’esame delle procedure selettive riservate al personale dipendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per titoli ed esami, per la copertura, mediante eventuale progressione verticale, di risorse nei seguenti ruoli, livelli e nell’area tecnico-amministrativa del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche, per:

- **n.1 risorsa** nel ruolo di **impiegato amministrativo** presso l’**Ufficio Personale**, con inquadramento nell’ambito del **livello 1°**, nella giornata di **mercoledì 27 novembre 2024, dalle ore 15, presso l’Ufficio del Direttore Amministrativo**, al 5° piano del Teatro Lirico di Cagliari;
- **n.1 risorsa** nel ruolo di **impiegato amministrativo** presso l’**Ufficio Ragioneria**, con inquadramento nell’ambito del **livello FB**, nella giornata di **mercoledì 27 novembre 2024, dalle ore 16, presso l’Ufficio del Direttore Amministrativo**, al 5° piano del Teatro Lirico di Cagliari;

Rilevato

che è stata accertata preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento in bilancio e con la disponibilità finanziaria;

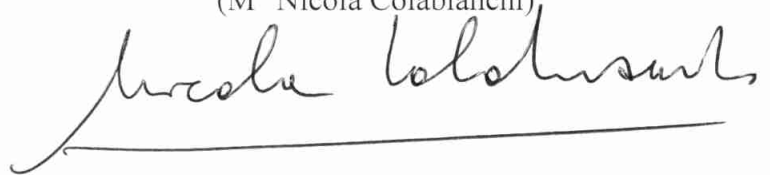
Per quanto sopra esposto

DETERMINA

1. di approvare e pubblicare il Calendario Generale delle prove d’esame delle procedure selettive riservate al personale dipendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per titoli ed esami, per la copertura, mediante eventuale progressione verticale, di risorse nei seguenti ruoli, livelli e nell’area tecnico-amministrativa del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche, per:
 - **n.1 risorsa** nel ruolo di **impiegato amministrativo** presso l’**Ufficio Personale**, con inquadramento nell’ambito del **livello 1°**, nella giornata di **mercoledì 27 novembre 2024, dalle ore 15, presso l’Ufficio del Direttore Amministrativo**, al 5° piano del Teatro Lirico di Cagliari;

- **n.1 risorsa** nel ruolo di **impiegato amministrativo** presso l'**Ufficio Ragioneria**, con inquadramento nell'ambito del **livello FB**, nella giornata di **mercoledì 27 novembre 2024, dalle ore 16, presso l'Ufficio del Direttore Amministrativo**, al 5° piano del Teatro Lirico di Cagliari;
- 2. che la pubblicazione del calendario generale delle prove d'esame per le procedure selettive in oggetto - allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale - avrà ad ogni effetto di legge valore di notifica ai candidati;
- 3. di pubblicare la presente Determinazione sul sito della Fondazione nella sezione "*Amministrazione trasparente*".

IL SOVRINTENDENTE
(M° Nicola Colabianchi)



**CALENDARIO PROVE D'ESAME - PROCEDURE SELETTIVE RISERVATE
AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA FONDAZIONE TEATRO LIRICO DI
CAGLIARI, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, MEDIANTE
EVENTUALE PROGRESSIONE VERTICALE, DI RISORSE NEI SEGUENTI
RUOLI, LIVELLI E NELL'AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA DEL CCNL
VIGENTE PER IL PERSONALE DIPENDENTE DELLE FONDAZIONI
LIRICO-SINFONICHE**

indetta con Determinazione del Sovrintendente n.356 del 06/11/2024

PROCEDURA SELETTIVA	Calendario
n.1 risorsa nel ruolo di impiegato amministrativo presso l' Ufficio Personale , con inquadramento nell'ambito del livello 1°	27/11/2024 dalle ore 15.00 Ufficio Direttore Amministrativo (5° piano)
n.1 risorsa nel ruolo di impiegato amministrativo presso l' Ufficio Ragioneria , con inquadramento nell'ambito del livello FB	27/11/2024 dalle ore 16.00 Ufficio Direttore Amministrativo (5° piano)

Si precisa che:

- le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari, Via Cao di San Marco sn, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul portale istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata alla procedura selettiva in oggetto, all'atto di pubblicazione del CALENDARIO CANDIDATI AMMESSI;
- la pubblicazione del calendario sul portale istituzionale della Fondazione avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati;
- che, terminata la fase di verifica delle domande di ammissione alle procedure selettive in oggetto ai sensi dell'art.2 dell'Avviso pubblico, si procederà con la pubblicazione del CALENDARIO DEI CANDIDATI AMMESSI con relativa convocazione, sul portale istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata alla procedura selettiva in oggetto;
- anche la pubblicazione del Calendario, con l'indicazione dei candidati ammessi, avrà ad ogni effetto di legge valore di notifica di avviso ai candidati.

Il Sovrintendente
M° Nicola Colabianchi

