



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

DETERMINAZIONE DEL SOVRINTENDENTE

N° 370 DEL 18/11/2024

OGGETTO: INDIZIONE SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO (12 MESI) DI N. 1 RISORSA NEL RUOLO DI MAESTRO COLLABORATORE CON FUNZIONI AMMINISTRATIVO/ORGANIZZATIVE - GRUPPO B - DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

Il Sovrintendente

Dato atto

che con Decreto del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo in data 13 marzo 2020 (rep. 130 del 13 marzo 2020) è stato nominato il Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari;

Visto

- lo Statuto della Fondazione;

Considerato

che si rende necessario procedere alla copertura di n°1 posto nel ruolo di Maestro Collaboratore con funzioni amministrativo/organizzative – gruppo B – dell'Area Artistica del C.C.N.L. in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche;

Visto

l'avviso - che si allega alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale - della "SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO (12 MESI) DI N. 1 RISORSA NEL RUOLO DI MAESTRO COLLABORATORE CON FUNZIONI AMMINISTRATIVO/ORGANIZZATIVE - GRUPPO B - DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE";

Dato atto

che il suddetto avviso sarà pubblicato sul sito della Fondazione nella pagina "Bandi e Gare" della sezione "Amministrazione trasparente";

Rilevato

che è stata accertata preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento in bilancio e con la disponibilità finanziaria;

Ritenuto

di dover provvedere in merito

Determina

1. di approvare l'avviso - che si allega alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale – della *“SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALL’ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO (12 MESI) DI N. 1 RISORSA NEL RUOLO DI MAESTRO COLLABORATORE CON FUNZIONI AMMINISTRATIVO/ORGANIZZATIVE - GRUPPO B - DELL’AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE”*;
2. di avviare la procedura per l'affidamento del suddetto ruolo pubblicando l'avviso esplorativo in oggetto sul sito della Fondazione nella pagina *“Bandi e Gare”* della sezione *“Amministrazione trasparente”*;
3. di dare atto che il responsabile unico del procedimento è il Prof. Diego Antonio Melis.

IL SOVRINTENDENTE
(M° Nicola Colabianchi)



COLABIANCHI
NICOLA
18.11.2024
13:41:27
GMT+02:00



PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO (12 MESI) DI N. 1 RISORSA NEL RUOLO DI MAESTRO COLLABORATORE CON FUNZIONI AMMINISTRATIVO/ORGANIZZATIVE - GRUPPO B - DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo determinato (12 MESI) di n. 1 risorsa nel ruolo di **Maestro Collaboratore con funzioni amministrativo/organizzative – Gruppo B dell'area artistica del CCNL** vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche. La figura dovrà svolgere tutte le mansioni inerenti all'Ufficio Coordinamento Artistico, tra le quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo: formulazione, in collaborazione con l'archivio musicale, degli organici dell'orchestra; servizio ispettivo per l'orchestra; in relazione alle esigenze del servizio, collaborazione con i diversi Uffici e Reparti del Teatro, quali direttore musicale di palcoscenico, Direzione Allestimenti Scenici, Ufficio Produzione, Addetto Orchestra, Ufficio Personale, Affari Generali, Ufficio Economato, Ufficio Ragioneria; gestione eventuale copertura dei posti in caso di assenza o malattia dei professori d'orchestra; collaborazione con gli tutti Uffici in relazione alle esigenze del servizio: gestione e controllo stato d'uso e utilizzo degli strumenti di proprietà della Fondazione; istruzione pratiche noleggio e/o prestito a terzi di strumenti musicali e accessori; monitoraggio accordature per strumenti a tastiera di proprietà della Fondazione ecc.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non aver riportato condanne o pene detentive per reati previsti dal codice penale o da leggi speciali e non essere stato sottoposto a misure preventive; per i Candidati in possesso di cittadinanza di uno dei Paesi della Comunità Europea diverso dall'Italia o della Città del Vaticano o della Repubblica di San Marino, della Svizzera, della Norvegia, del Liechtenstein o extraeuropea, sarà necessario il rispetto del predetto requisito sia riferimento anche alla legislazione nazionale del paese di provenienza;
- d) non essere stato destituito o dispensato dall'impegno preso da una Pubblica Amministrazione, né essere stati dichiarati decaduti o licenziati, ai sensi delle disposizioni contenute nei contratti collettivi Nazionali relativi ai comparti di appartenenza;
- e) non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere destinatario/a di sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente bando;
- f) non trovarsi nei confronti della Fondazione in una situazione di conflitto anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- g) buona conoscenza della lingua inglese (parlato e scritto);
- h) diploma accademico vecchio ordinamento o diploma di secondo livello del nuovo



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

ordinamento conseguito presso un Conservatorio di musica o un Istituto Musicale Pareggiato. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito per l'ammissione ove il candidato trasmetta documentazione comprovante l'equipollenza o equiparazione. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, il candidato verrà ammesso con riserva alle prove di esame qualora dichiarerà che sia stata attivata la procedura di equipollenza entro il termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art.3 del presente bando e allegnerà documentazione comprovante l'attivazione della procedura stessa.

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, pena l'esclusione.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento dalla Fondazione procedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

i) anzianità di servizio: la comprovata esperienza professionale (nel ruolo oggetto della presente

selezione) presso Fondazioni Lirico Sinfoniche.

l) titoli accademici

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarerà che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

- a) curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo (*debitamente sottoscritto e datato*);**
- b) copia di un documento di identità (*in corso di validità*);**
- d) eventuale permesso o carta di soggiorno**
- e) eventuale altra documentazione (a titolo esemplificativo eventuale decreto di equipollenza dei titoli di studio dichiarati o documentazione comprovante l'attivazione della procedura di**

equipollenza).

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati).

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 28/11/2024** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: ***“Procedura selettiva per Maestro Collaboratore Gruppo B”***. Tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, eventuale permesso o carta di soggiorno, e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa **mediante un unico invio e in un unico file in formato PDF (tutti gli allegati devono essere scansionati in un unico file pdf).**

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n.

445/2000).

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando (a titolo esemplificativo: domanda di partecipazione priva di firma; priva dei documenti richiesti a corredo della stessa; presentazione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.)

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI F O N D A Z I O N E

Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dal candidato (art.2). La seconda fase si articolerà nella valutazione dei singoli candidati a seguito di espletamento delle relative prove d'esame. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione

“Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare” sotto la voce “Concorsi e Audizioni”, nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla

procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno **in due fasi eliminatorie**, scritta e orale, tutte in forma pubblica, come da specifiche indicate nel calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento.

Ciascun commissario esprimerà un voto da 0 a 10 per ciascuna delle due prove.

Per il superamento della prova scritta il candidato dovrà raggiungere il punteggio minimo di 16 su 30.

I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova orale e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

Per il superamento della prova orale il candidato dovrà raggiungere il punteggio minimo di 6 su 10.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, nel ruolo oggetto della presente selezione, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito ulteriori titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto per l'eventuale possesso di uno o più titoli seguenti, ulteriore rispetto al titolo di accesso alla presente selezione:

a) diploma del Conservatorio di musica o un Istituto Musicale Pareggiato vecchio ordinamento;

b) Laurea magistrale in qualsiasi disciplina;

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 3 punti.

Il titolo di ammissione non è oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella

graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art.7

Programma d'esame

Il programma di esame della procedura selettiva in oggetto è il seguente:

PRIMA PROVA (SCRITTA)

n° 15 quesiti a risposta multipla da svolgere in 30 minuti sulle seguenti materie; competenze specifiche richieste per il ruolo da ricoprire (pag. 1 del presente bando); sicurezza sul lavoro e in particolare principi comuni, obblighi dei lavoratori (d.lgs. n. 81/08 e ss.mm.) ecc.; CCNL Fondazioni Lirico Sinfoniche, Contratto Integrativo Aziendale e Statuto della Fondazione.

SECONDA PROVA (COLLOQUIO):

La Commissione, durante il colloquio, accerterà e valuterà la conoscenza dei candidati nelle materie oggetto della prova scritta, oltre a verificare le competenze specifiche richieste per il ruolo da ricoprire (pag. 1 del presente bando), la qualità e il grado di approfondimento dell'esperienza dichiarata e le Attitudini personali.

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l'eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroiricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni",



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di **12 mesi** a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell'arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l'obbligo, di scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo determinato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte dei vincitori.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l'eventuale assunzione dei candidati prescelti sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d'esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo determinato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che i vincitori avanzino alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima. L'assunzione a tempo determinato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI FOND AZ I O N E

trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza del candidato vincitore della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati,



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto **“Procedura selettiva Maestro Collaboratore- gruppo B ”**.

La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice.**

Il Sovrintendente



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO (12 MESI) DI N. 1 RISORSA NEL RUOLO DI MAESTRO COLLABORATORE CON FUNZIONI AMMINISTRATIVO/ORGANIZZATIVE - GRUPPO B - DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo determinato di n. 1 risorsa nel ruolo di Maestro Collaboratore con funzioni amministrativo/organizzative – Gruppo B dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando e, in relazione



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZIONE

al requisito di cui alla lettera h), di essere in possesso del seguente titolo _____ conseguito il _____ presso _____;

- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando :

i) _____

_____;

j) _____

l) titolo _____ conseguito il _____ presso _____;

titolo _____ conseguito il _____ presso _____;

titolo _____ conseguito il _____ presso _____;

titolo _____ conseguito il _____ presso _____



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

_____ ;
titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____ ;

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;

Il/La sottoscritt.... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Via.....



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

Cap.....

Città..... Provincia

Indirizzo di posta elettronica semplice (*obbligatorio*)

Indirizzo di posta elettronica certificata (*obbligatorio*)

Recapito telefonico (*obbligatorio*)

Il/La sottoscritt... allega alla presente:

- a) **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo (*debitamente sottoscritto e datato*)**;
- b) **copia di un documento di identità (*in corso di validità*)**;
- d) **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- e) **eventuale altra documentazione (a titolo esemplificativo, eventuale decreto di equipollenza dei titoli di studio dichiarati o documentazione comprovante l'attivazione della procedura di equipollenza)**

Data,

.....

(firma leggibile ¹)

¹ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.