



**ESTRATTO PER RIASSUNTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA  
DEL CONSIGLIO D'INDIRIZZO DEL 19 DICEMBRE 2024**

**DELIBERAZIONE N°27/2024**

OGGETTO: **Bilancio di previsione e programmazione artistica esercizio 2025**

L'anno duemilaventitré addì venti del mese di Dicembre, nella sede legale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari in via Efsio Cao di San Marco snc, si è riunito il Consiglio d'Indirizzo della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari

Risultano presenti (P) e assenti (A) i Signori:

Dott.	Mario Francesco Marchetti	Presidente	P
Dott.	Peppino Calledda	Consigliere	P
Dott.	Ferdinando Coghe	Consigliere	A
Avv.	Giandomenico Sabiu	Consigliere	P
M°	Nicola Colabianchi	Sovrintendente	P
Dott.	Paolo Luigi Rebecchi	Presidente del Collegio dei Revisori	A
Dott.ssa	Natalia Manca	Revisore	A
Dott.ssa	Cinzia Pala	Revisore	A

Svolge le funzioni di Segretario la Dott.ssa Giuseppina Maria Monni.

Assiste il Direttore amministrativo Dott. Stefano Altea.

**IL CONSIGLIO D'INDIRIZZO**

*Visto*

lo Statuto della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, approvato con Decreto del Ministro dei Beni e delle Attività Culturali del 13 novembre 2014 e pubblicato sul sito della Fondazione nella sezione “Amministrazione trasparente”;

### ***Atteso***

che nella seduta odierna il Sovrintendente provvede ad illustrare la proposta di Bilancio di previsione 2025, con la relativa programmazione artistica annuale;

### ***Dato atto***

che la documentazione relativa al Bilancio di previsione 2025, sottoposto ad approvazione, è costituita dai seguenti documenti:

1. Relazione del Sovrintendente;
2. Stato Patrimoniale Civilistico;
3. Conto Economico Civilistico;
4. Conto Economico 2025-2027;
5. Conto Economico – Dati di dettaglio;
6. Relazione sull'attività artistica 2025 contenente le seguenti specifiche:
  - Stagione Lirica e di Balletto 2025;
  - Stagione Concertistica 2025;
  - Programmazione artistica sul territorio 2025;
  - Programmazione per le Scuole 2025;
  - Attività Lirica e di Balletto 2025 – Calendario;
  - Attività Concertistica 2025 - Calendario;

### ***Acquisita***

la relazione di cui al verbale n°472 in data 12/12/2024 con la quale il Collegio dei Revisori dei Conti esprime parere favorevole all'approvazione del budget economico per il 2025;

### ***Dato atto***

che il predetto verbale n°472/2024 del Collegio dei Revisori dei Conti costituisce parte integrante del bilancio previsionale 2025;

### ***Interviene***

1. il Presidente che chiede al Sovrintendente ed al Direttore Amministrativo di chiarire perché la previsione dei punti FUS per il 2025, ma anche i risultati FUS relativi agli anni 2023/2024 siano inferiori a quelli del periodo pre-Covid (2018/19)?

Prende la parola il dr. Altea e chiarisce come i punti FUS si ottengono incrementando le produzioni e che, dunque, l'impegno economico per realizzarle sarebbe di gran lunga più oneroso rispetto ai benefici che si otterrebbero acquisendo punti FUS.

Il Presidente ed il Consiglio prendono atto.

2. Il Presidente che chiede al Sovrintendente ed al Direttore Amministrativo di chiarire perché il "*Fondo vertenze giudiziarie*" è esposto in bilancio con una posta pari a 00?

Il dr. Altea chiarisce che le somme verranno accantonate al fondo in fase del consuntivo 2024.

Il Presidente ed il Consiglio prendono atto.

3. Il Presidente che chiede al Sovrintendente ed al Direttore Amministrativo di chiarire perché la Fondazione sia creditore nei confronti di Pubbliche Amministrazioni e di terzi di un importante montare di crediti. Chiede, inoltre, di chiarire se la Fondazione abbia puntualmente verificato se alcuni di quei crediti debbano essere dichiarati inesigibili (per prescrizione o altra causa estintiva diversa dall'adempimento o dalla compensazione) o, ancora, se siano stati assolti i necessari oneri per impedirne la prescrizione o se siano state intraprese le opportune attività giudiziarie per recuperarli al Patrimonio della Fondazione.

Il Sovrintendente ed il dr. Altea chiariscono che l'Organo di gestione proporrà, a breve, al CdI di porre a gara la scelta di un professionista che provveda ad espungere dai crediti della Fondazione quelli inesigibili e a promuovere le azioni necessarie al loro recupero. A questo riguardo il dr. Altea propone che la gara preveda la condizione secondo cui il professionista, salve le spese inerenti il recupero dei crediti, possa pretendere il suo compenso solo dopo l'effettivo recupero del credito azionato.

Il Presidente ed il Consiglio prendono atto.

4. Il Presidente che chiede al Sovrintendente ed al Direttore Amministrativo di chiarire perché la Fondazione sia gravata da un'importante esposizione debitoria anche nei confronti di "fornitori". Ricorda che, per legge, l'adempimento delle obbligazioni verso fornitori deve avvenire a far data da un mese dopo la recezione della relativa fattura e che la relativa inosservanza dà luogo a risarcimenti degli interessi di mora "aggravati".

Il Sovrintendente ed il dr. Altea assicurano il CdI che la Fondazione si sta, da tempo, adoperando per adeguarsi alle prescrizioni di legge.

Il Presidente ed il Consiglio prendono atto.

***Ritenuto***

di dover esprimere la massima attenzione per la situazione patrimoniale della Fondazione dando atto che eventuali maggiori entrate di bilancio siano preferenzialmente orientate all'incremento del patrimonio;

con votazione unanime legalmente espressa;

**d e l i b e r a**

1. di approvare, ai sensi dell'art.10.1 della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, il Bilancio di previsione 2025, con la relativa programmazione artistica annuale, il quale, unitamente agli atti indicati nella parte narrativa, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che eventuali maggiori entrate di bilancio saranno preferenzialmente orientate all'incremento del patrimonio della Fondazione.

IL SEGRETARIO

*(Dott.ssa Giuseppina Maria Monni)*



IL PRESIDENTE

*(Dott. Mario Francesco Marchetti)*

